



COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA
Provincia di Verona
C.so Fraccaroli, 88 – 37049 Villa Bartolomea
Tel. 0442/659940 – fax 0442/659033
ass.sociale@comune.villa-bartolomea.vr.it

**CEDOLA RITIRO LIBRI DI TESTO DELLA SCUOLA PRIMARIA
ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

Il/La sig./sig.ra _____ CF _____

genitore dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____ CF _____

residente a Villa Bartolomea in via _____

Iscritto/a per l'A.S. 2020/2021 alla classe _____ sezione _____ della Scuola Primaria

- "C. Ederle" - Villa Bartolomea
- "Padre R. Giuliani" - frazione Carpi
- Altra scuola fuori territorio (specificare) _____

DEVE RITIRARE I SEGUENTI LIBRI:

- Sussidiario
- Sussidiario dei linguaggi
- Sussidiario delle discipline
- Libro di religione
- Libro di Inglese



L'ISTITUTO COMPRENSIVO
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Cristina Ferrazza

IL GENITORE _____

TIMBRO E FIRMA DEL LIBRAIO _____

La presente cedola dovrà essere consegnata in originale o spedita al Comune di Villa Bartolomea, Corso Fraccaroli n. 88 - 37049 Villa Bartolomea, codice univoco UFWJEE, entro e non oltre il 31 dicembre 2020, con l'indicazione del numero della fattura elettronica in cui è compresa.

RICEVUTA

PER I LIBRAI: la presente RICEVUTA va staccata e RESTITUITA al genitore
PER I GENITORI: la presente RICEVUTA va consegnata agli insegnanti di classe

Si attesta che l'alunno/a _____

Frequentante la classe _____ della Scuola Primaria _____

ha consegnato la cedola libraria e ritirato i testi scolastici.

Data _____

Il libraio _____